

## -- Algemene voorwaarden 2023 --



**KOLDER VORSSELMAN**  
— OPLEIDINGEN —

### **Art. 1 - Kolder Vorsselman Opleidingen**

- 1.1 Kolder Vorsselman Opleidingen (hierna: KVO) is een maatschap naar Nederlands recht, gevestigd te Groningen.
- 1.2 Met “wij” of “ons” wordt in deze voorwaarden bedoeld de maatschap Kolder Vorsselman Opleidingen.
- 1.3 Met “u” wordt bedoeld de cursist, een opdrachtgever of opdrachtnemer van KVO en ieder ander waarmee wij een overeenkomst sluiten.

### **Art. 2 - Reikwijdte algemene voorwaarden**

- 2.1 Hoe KVO voor u werkt en hoe de afspraken binnen onze samenwerking luiden, hebben wij opgenomen in deze voorwaarden. Deze gelden voor elke overeenkomst die wij met elkaar sluiten en voor alles wat KVO voor u doet, waaronder al onze activiteiten ten aanzien van het ontwikkelen, aanbieden, organiseren, uitvoeren, coördineren en evalueren van een opleiding of cursus.
- 2.2 De voorwaarden gelden ongeacht of werkzaamheden worden verricht in de hoedanigheid van docent, advocaat, adviseur, (juridisch en niet-juridisch) medewerker of anderszins.
- 2.3 Deze voorwaarden gelden ook voor buitencontractuele verbintenissen, waaronder onrechtmatige daad.
- 2.4 Eventuele andere voorwaarden, zoals die van u, zijn niet van toepassing.
- 2.5 Voor zover onze dienstverlening mede strekt ten behoeve van uw organisatie en/of relaties, worden deze voorwaarden geacht door u te zijn geaccepteerd mede namens die organisatie/relaties.
- 2.6 KVO mag deze algemene voorwaarden aanpassen, zowel voor lopende als voor nieuwe overeenkomsten. Als wij dat doen, zullen wij u daarover uiteraard inlichten.

### **Art. 3 - Totstandkoming overeenkomst**

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke aanvaarding daarvan door KVO, bij aanmelding voor een cursus van KVO via onze website dan wel door een opdracht aan of door KVO en de aanvaarding daarvan.
- 3.2 Partij bij de overeenkomst met u is altijd KVO, ook als u ons specifiek benadert met het oog op een van onze docenten en/of de overeenkomst via een van onze medewerkers tot stand komt. Het bepaalde in artikel 7:404 en 7:407 lid 2 BW is op elke opdracht aan KVO uitgesloten.

### **Art. 4 - Aanmelding en toelating cursus**

- 4.1 Het aanmelden voor een cursus van KVO via onze website houdt in dat u onze algemene voorwaarden heeft aanvaard.

4.2 Aanmelding voor een cursus dient te geschieden door via onze website een volledig en juist ingevuld aanmeldingsformulier aan KVO te verstrekken.

4.3 KVO kan toelatingseisen stellen aan een cursist.

4.4 KVO kan u vragen zich te identificeren, bijvoorbeeld met het oog op accreditatie door een organisatie als de Nederlandse orde van advocaten.

#### **Art. 5 - Annulering door cursist**

5.1 Annulering van een cursus door een cursist dient schriftelijk of per e-mail te geschieden.

5.2 Annulering door een cursist is uitsluitend mogelijk tot drie weken voor de desbetreffende cursusdatum. Bij tijdige annulering wordt het cursusgeld onder inhouding van een bedrag aan annuleringskosten terugbetaald. Informatie over de hoogte van deze annuleringskosten is terug te vinden op de website van KVO over de desbetreffende cursus.

5.3 In geval van annulering door een cursist binnen drie weken voor de desbetreffende cursusdatum, is de cursist de gehele cursusprijs (te vermeerderen met btw) verschuldigd. Een cursist kan zich echter altijd door een collega van dezelfde organisatie laten vervangen, mits deze past in de doelgroep van de cursus en dit van tevoren schriftelijk of per e-mail bij KVO is gemeld en geaccordeerd.

5.4 Wanneer een cursist en ook diens vervanger niet bij een cursus aanwezig zijn geweest, kan KVO het eventueel tijdens die cursus uitgereikte cursusmateriaal op verzoek aan de cursist of diens vervanger toesturen tegen vergoeding van de hiervoor door KVO gemaakte kosten.

#### **Art. 6 - Wijzigen datum, vervangen docent en annulering door KVO**

6.1 KVO is gerechtigd zonder opgave van reden een cursus op een andere datum dan (aanvankelijk) gepland te laten plaatsvinden. KVO zal de cursist hierover zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk schriftelijk of per e-mail informeren. Indien de cursist zich niet in verplaatsing van de cursus kan vinden, heeft deze het recht om binnen een week na het bericht van verplaatsing de cursus schriftelijk kosteloos te annuleren.

6.2 KVO is gerechtigd zonder opgave van reden een docent die met de uitvoering van een bepaalde cursus is belast te vervangen door een andere, volgens KVO daartoe geschikte docent.

6.3 KVO is gerechtigd zonder opgave van reden een cursus te annuleren. KVO zal de cursist hierover zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk schriftelijk of per e-mail informeren. In overleg met de cursist kan deze overgeplaatst worden naar een gelijkwaardige cursus. Is dat niet het geval, dan zal reeds aan KVO voldaan cursusgeld aan de cursist worden terugbetaald.

6.4 KVO is gerechtigd om, bijvoorbeeld vanwege redenen gerelateerd aan het coronavirus (Covid-19), een op locatie geplande cursus als online cursus te verzorgen en vice versa. KVO zal de cursist over de veranderde vorm van onderwijs zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk schriftelijk of per e-mail informeren. Indien de cursist zich hier niet in kan vinden, kan deze in overleg overgeplaatst worden naar een gelijkwaardige cursus. Is dat niet het geval, dan zal reeds aan KVO voldaan cursusgeld aan de cursist worden terugbetaald.

#### **Art. 7 - Prijzen**

7.1 Alle prijzen in de uitingen van KVO, zoals op de website, social media, in flyers, folders en/of nieuwsbrieven, zijn exclusief btw.

7.2 KVO behoudt zich het recht voor de prijzen van haar dienstverlening te wijzigen.

7.3 Indien sprake is van een evidente druk- of typefout in de prijsvermelding, kunt u daaraan geen rechten ontleen.

7.4 Vermelde (actie)kortingen zijn nooit van toepassing in combinatie met andere kortingen.

7.5 Op reeds gedane aanmeldingen bij KVO kan nadien geen korting meer worden toegepast.

#### **Art. 8 - Betaling**

8.1 De betaaltermijn van de facturen van KVO is 14 dagen na de datum van het versturen van de factuur.

8.2 Declaraties worden digitaal verzonden aan het door u bij aanmelding of bij aanvang van de opdracht aan KVO opgegeven e-mailadres. Indien dit e-mailadres na aanmelding of aanvang van de opdracht wijzigt, zorgt u voor het tijdig en correct doorgeven hiervan aan KVO.

8.3 De cursist is het cursusgeld bij vooruitbetaling verschuldigd en dient het cursusgeld altijd voor aanvang van de cursus volledig aan KVO te hebben voldaan. In geval van een aanmelding binnen 14 dagen voor aanvang van een cursus geldt een verkorte betalingstermijn; ook dan dient het cursusgeld voor aanvang van de cursus volledig aan KVO te zijn voldaan.

8.4 Het door een cursist aan KVO verschuldigde bedrag blijft bij het gedeeltelijk volgen van een cursus gelijk.

8.5 Inkomende betalingen strekken steeds tot voldoening van de bij KVO oudst openstaande posten.

8.6 In geval van niet tijdige betaling bent u van rechtswege in verzuim en is een verpagingsrente gelijk aan de wettelijke rente verschuldigd. Eventuele buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten in het kader van invorderingsmaatregelen komen voor uw rekening.

8.7 Indien een cursist in verzuim is als bedoeld in het vorige lid, is KVO onder andere gerechtigd de toezending van cursusmateriaal stop te zetten, het volgen van een cursus niet toe te staan, af te zien van de registratie van aanwezigheid, af te zien van het toesturen van een bewijs van deelname en/of het niet toekennen van opleidingspunten.

#### **Art. 9 - Toetsing kennisoverdracht online onderwijs**

9.1 Om bij online cursussen in aanmerking te komen voor opleidingspunten kan, vanwege vereisten van een organisatie als de Nederlandse orde van advocaten, gelden dat deze met een toets met voldoende resultaat afgesloten moeten zijn.

9.2 Deze afsluitende toets wordt door KVO in digitale vorm afgenomen en staat alleen open voor cursisten die de desbetreffende cursus van begin tot einde hebben bijgewoond.

9.3 Afhankelijk van het aantal aan de cursus verbonden opleidingspunten, bevat de toets een aantal inhoudelijke vragen over de cursus. De toets is met voldoende resultaat afgelegd indien het merendeel van de gestelde vragen juist is beantwoord.

9.4 De afsluitende toets dient direct na afloop van de desbetreffende cursus door de cursist te worden afgelegd, waarbij maximaal 1 herkansingsmogelijkheid bestaat. Een eventuele herkansing dient eveneens direct na afloop van de cursus, aansluitend op de 1<sup>e</sup> kans, te worden afgelegd.

9.5 De cursist heeft voor het afleggen van de afsluitende toets, inclusief eventuele herkansing, maximaal 30 minuten de tijd.

9.6 In geval van een klacht in verband met de toetsing door KVO bij online onderwijs, verwijzen wij u naar onze klachtenregeling als bedoeld in art. 18 van deze voorwaarden.

### **Art. 10 - Cursussen specifiek voor u bestemd**

10.1 Alle cursussen van KVO zijn uitsluitend bestemd voor de cursisten die zich daarvoor hebben aangemeld.

10.2 Het is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KVO de cursist niet toegestaan tijdens een cursus geluids- en/of beeldopnamen in de ruimste zin des woords te maken, bewaren en/of verspreiden.

10.3 De inschrijving voor een cursus is persoonlijk, zodat het de cursist zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KVO niet is toegestaan een of meer anderen vanwege zijn/haar functie, zoals bijvoorbeeld een collega, tijdens een (online) cursus te laten meekijken/-luisteren.

### **Art. 11 - Intellectuele eigendom**

11.1 Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder maar niet beperkt tot auteurs- en merkenrechten, met betrekking tot de door KVO ontwikkelde opleidingsproducten komen uitsluitend aan KVO toe.

11.2 Het is de cursist niet toegestaan het cursusmateriaal van KVO zonder schriftelijke toestemming van KVO te verveelvoudigen, openbaar te maken, te wijzigen dan wel aan derden te verstrekken of in gebruik te geven. De cursist heeft enkel het recht het cursusmateriaal van KVO te gebruiken voor eigen gebruik.

11.3 Het is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KVO de cursist niet toegestaan op basis van een door KVO verzorgde cursus en/of het hierbij gebruikte cursusmateriaal zelf of in samenwerking met derden, een soortgelijke cursus of opleiding te (doen) ontwikkelen of te (doen) verzorgen.

11.4 Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel en/of het voorgaande artikel, bent u een direct opeisbare boete van € 4.500,- per overtreding verschuldigd aan KVO, onverminderd het recht van KVO op vergoeding van eventueel door haar geleden schade.

### **Artikel 12 - Inspanningen over en weer**

12.1 KVO neemt met betrekking tot (de kwaliteit van) haar dienstverlening een inspanningsverbintenis op zich. KVO voert haar werkzaamheden naar beste vermogen en zo zorgvuldig mogelijk uit. Niet wordt ingestaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.

12.2 U verstrekt alle voor onze dienstverlening noodzakelijke gegevens en informatie tijdig aan KVO. U gaat daarbij in op redelijke verzoeken van KVO om deze informatie op een bepaalde wijze aan te leveren. U staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan KVO verstrekte gegevens en informatie. Als u niet voldoet aan de van u te verwachten inspanningen, mag KVO haar dienstverlening opschorten of beëindigen.

12.3 Indien bepaalde gegevens niet of niet tijdig aan KVO zijn verstrekt en/of onjuist zijn, is KVO niet aansprakelijk voor enige schade, van welke aard ook, die daaruit voortvloeit.

### **Art. 13 - Inschakeling externe partijen**

13.1 Als KVO het voor haar dienstverlening nodig acht, schakelt zij externe partijen in, zoals docenten, leveranciers of andere dienstverleners. Onder meer kan worden gedacht aan leveranciers van telefonie, ondersteuners op ICT-gebied, postverwerkingsbedrijven, beheerders van documentmanagementsystemen, e-mailsystemen, klanten- en dossierbeheersystemen, ondersteuners bij boekhouding en facturatie.

13.2 Voor eventuele schade die deze externe partijen veroorzaken, zijn KVO en haar maten niet aansprakelijk.

13.3 Als een in dit artikel bedoelde externe partij zijn aansprakelijkheid wil beperken, accepteert KVO die beperking mede namens u.

#### **Art. 14 - Verwerking gegevens**

14.1 Alle informatie die aan KVO wordt verstrekt, wordt vertrouwelijk behandeld door KVO en haar medewerkers. KVO bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. De geldende privacyverklaring van KVO staat vermeld op haar website ([www.kvopleidingen.nl](http://www.kvopleidingen.nl)).

14.2 Door een cursist aan KVO verstrekte gegevens worden opgenomen in de administratie van KVO. Deze gegevens worden gebruikt voor de uitvoering van haar dienstverlening en om de cursist zo goed mogelijk te informeren, bijvoorbeeld via e-mailing, over bestaande en nieuwe cursussen van KVO, tenzij de cursist heeft aangegeven deze informatie niet te willen ontvangen.

14.3 De cursist stemt ermee in dat zijn/haar naam, functie en organisatie genoemd worden op een deelnemers- en/of presentielijst en/of een badge, en dat deze daardoor voor de andere cursisten en docenten/sprekers zichtbaar zijn.

#### **Art. 15 - Documenten delen**

15.1 Zowel KVO als u draagt zorg voor een up-to-date virusbescherming.

15.2 De aansprakelijkheid van KVO als gevolg van virussen of in verband met andere digitale schade is uitgesloten.

#### **Art. 16 - Overmacht**

16.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst die KVO niet kan worden toegerekend, omdat deze niet is te wijten aan de schuld van KVO en ook niet krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

16.2 Van overmacht bij KVO is in ieder geval sprake bij ziekte, arbeidsongeschiktheid of uitval om welke reden dan ook aan de zijde van de door KVO ingeschakelde docent waardoor (een deel van) de cursus geen doorgang kan vinden en verplaatst of geannuleerd wordt. Hetzelfde geldt indien een door KVO gereserveerde cursuslocatie onvoorzien niet (volledig) beschikbaar is.

16.3 Van overmacht bij KVO is ook sprake indien een cursus verplaatst of geannuleerd wordt om redenen gerelateerd aan het coronavirus (Covid-19).

16.4 In geval van overmacht is KVO u geen vergoeding verschuldigd voor geleden of nog te lijden schade. KVO is gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst met u geheel of gedeeltelijk te beëindigen, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

16.5 Ten aanzien van verplaatsing of annulering van een cursus door KVO is voor cursisten met betrekking tot het cursusgeld art. 6 onverminderd van kracht.

#### **Art. 17 - Aansprakelijkheid**

17.1 De aansprakelijkheid van KVO in verband met een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad of voor schade die om een andere reden voor onze rekening of ons risico komt, is beperkt tot de daardoor geleden directe schade. De omvang van onze aansprakelijkheid voor deze directe schade is, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, beperkt tot het bedrag (inclusief btw) dat door KVO bij u in het kader van de met u gesloten

overeenkomst in rekening is gebracht. In het geval van een cursus betreft dit het door de cursist aan KVO voor de desbetreffende cursus betaalde cursusgeld (inclusief btw).

17.2 KVO is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en/of (inhoudelijke) klachten door derden of door uw relaties/cliënten.

17.3 U vrijwaart KVO en haar maten, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid, en andere medewerkers en alle overigen die voor of namens KVO werkzaamheden verrichten tegen alle aanspraken van derden, de in verband daarmee te maken kosten inbegrepen, die samenhangen met de dienstverlening van KVO.

17.4 U dient binnen een termijn van 1 jaar nadat u bekend bent geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het handelen of nalaten waarop u uw aanspraak baseert, KVO schriftelijk aansprakelijk te stellen. Als u dat niet doet, dan vervalt na dit jaar iedere aansprakelijkheid van KVO.

17.5 Aansprakelijkstelling van KVO geeft u niet het recht uw betalingsverplichting(en) op te schorten en/of bedragen te verrekenen.

17.6 KVO is voor eventuele tekortkomingen van door haar ingeschakelde externe partijen niet aansprakelijk. Hieronder vallen bijvoorbeeld ook storingen en buitenwerkingstellingen van apparatuur, programmatuur en/of faciliteiten bij of van deze externe partijen.

17.7 De maten van KVO, andere medewerkers en alle overigen die voor of namens KVO werkzaamheden verrichten, mogen zich op de beperkingen van aansprakelijkheid in dit artikel beroepen. Zij zijn namelijk mede voor hen geschreven.

#### **Art. 18 - Klachten**

Mocht u een klacht hebben over onze dienstverlening, dan gaan wij daar graag met u over in gesprek om het op te lossen. KVO beschikt over een klachtenregeling, die u vindt op onze website ([www.kvopleidingen.nl](http://www.kvopleidingen.nl)). Een afschrift van deze regeling kan op uw verzoek kosteloos worden toegezonden.

#### **Art. 19 - Bevoegde rechter en toepasselijk recht**

19.1 In geval van een geschil met KVO over onze dienstverlening, is de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen, bij uitsluiting bevoegd hiervan kennis te nemen.

19.2 Op alle overeenkomsten die wij met elkaar aangaan is, net zoals op al onze werkzaamheden, Nederlands recht van toepassing.

#### **Art. 20 - Conversiebepaling**

Wanneer een bepaling van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk door enige rechter als onredelijk bezwarend wordt gekwalificeerd, wordt deze bepaling geacht te zijn geconverteerd in een bepaling die, voor zoveel mogelijk met behoud van de inhoud en strekking daarvan, niet als zodanig kan worden aangemerkt.

#### **Art. 21 - Raadplegen algemene voorwaarden**

Onze algemene voorwaarden zijn ook te vinden op de website van KVO, liggen ter inzage op ons adres te Groningen aan de (9728 BM) Paterswoldseweg 808, en worden op verzoek kosteloos aan u toegezonden.